

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Константин Борисов Константинов



📍 гр. София 1142, бул. Евлоги и Христо Георгиеви 35

📞 Мобилен телефон: 0887 60 50 61

✉ E-mail: K_B_Konstantinov@yahoo.com

Пол: Мъж | Дата на раждане: 25.12.1984 г. | Националност: Българин

ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО СЕ
КАНДИДАТСТВА

Академична длъжност “асистент” в професионално направление 3.8 Икономика по “Икономическа демография” за секция “Макроикономика” в Института за икономически изследвания при БАН

ТРУДОВ СТАЖ

Януари 2024 – до сега
Януари 2022 – Юли 2022
Декември 2014 – Март 2015

Експерт

Клуб “Икономика 2000”, гр. София, ул. Искър 98

- Участие в подготовката и изпълнението на проекти на организацията свързани с различни аспекти на управлението на околната среда, вкл. разработване на стратегически и планови документи, изготвянето на финансови и икономически анализи, анализ разходи-ползи, анализи на ситуацията в различни сектори, SWOT анализи, изготвяне на прогнози (вкл. демографски прогнози, прогнози за доходите на населението); изготвяне на варианти/сценарии за бъдещото развитие, организация и провеждане на обучения

Вид на дейността или сферата на работа: Консултантски услуги

Януари 2009 – Януари 2024

Координатор проекти / Експерт

Кооперация “София Консултинг Груп”, гр. София, ул. Стара планина 74

- Участие в подготовката и изпълнението на проекти на организацията свързани с различни аспекти на управлението на околната среда, вкл. разработване на стратегически и планови документи, изготвянето на финансови и икономически анализи, анализ разходи-ползи, анализи на ситуацията в различни сектори, SWOT анализи, изготвяне на прогнози (вкл. демографски прогнози, прогнози за доходите на населението); изготвяне на варианти/сценарии за бъдещото развитие, организация и провеждане на обучения

Вид на дейността или сферата на работа: Консултантски услуги

Юни 2021 – до сега

Изпълнителен директор

Сдружение „Клуб за зелени политики“, гр. София, ул. Искър 98

- Сдружението провежда научни и приложни изследвания, оказва техническа помощ, предоставя обучение и провежда обществени обсъждания и научни форуми в следните приоритетни области: реструктуриране на реалната икономика, регионално и местно развитие, опазване на околната среда, социална политика, реформа на публичната администрация.

Вид на дейността или сферата на работа: Сдружение с нестопанска цел, опериращо в сферата на опазването на околната среда

Септември 2008 – Декември
2008

Мениджър продажби

Петросистемс ООД, гр. София, бул. Македония 16

- Организация и координация на доставки на оборудване за бензиностанции и газстанции от редица европейски фирми-доставчици. Поддържане на връзки с клиентите и с транспортни компании с цел организация на доставките. Осъществяване на текуща кореспонденция с доставчиците и клиентите. Превод на технически спецификации на газ колонки от английски на български език. Проучване на пазарни възможности за разширяване на бизнеса и оптимизиране на търговските процеси.

Вид на дейността или сферата на работа: Търговия / внос

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

Септември 2007 – Юни 2008

Магистър

Университет ENSAL, икономически факултет, Брюксел, Белгия

- Специалност: Международен бизнес мениджмънт
- Завърших с отличие
- Дипломна работа: Анализ на теорията за икономическото гласуване в пост-комунистическа България

Август 2003 – Май 2007

Бакалавър

Американски колеж Везалиус, Брюксел, Белгия

- Специалност: Бизнес икономика
- Втора специалност: Бизнес комуникация
- Завърших с отличие (Cum Laude; кумулативен среден успех: 3.4/4.0)

Септември 1998 – Юни 2003

Средно образование

Американски колеж, София, България

- Хуманитарен профил
- Кумулативен среден успех: 5.4/6.0
- Средно образование

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Майчин език: Български

Други езици

	РАЗБИРАНЕ		ГОВОРЕНЕ		ПИСАНЕ
	Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
Английски	C1	C1	C1	C1	C1
Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо.					
Немски	B1	B1	B1	B1	B1
Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо.					

Ниво: A1/2: Основно ниво на владеење - B1/2: Самостоятелно ниво на владеење - C1/2 Свободно ниво на владеење
Обща европейска езикова рамка

Комуникационни умения и компетенции

- Умения за работа в екип, в т.ч. с Възложители, партньори и др.

Организационни умения и компетенции

- Добри организационни умения при подготовката и изпълнението на проекти. Опит в организационни дейности, свързани с провеждането на обучителните семинари; координиране на изпълнението на проекти.

Професионални умения и компетенции

- Дългогодишен опит в осъществяване на процеси по контролиране на качеството в качеството ми на сертифициран вътрешен одитор по ISO 9001 и ISO 14001

Компютърни умения и компетенции

- Компютърна грамотност, умения за работа с Windows, MS Office, Basic HTML, QuarkXPress, 'R' Statistical Software

Свидетелство за управление на МПС

Категория B

ПРИЛОЖЕНИЯ

- **Информация за участие в (избрани) проекти**